

Acceso Sala Virtual vía Zoom

Guía para el estudiante



UNIVERSIDAD
DE LA SERENA
CHILE

Centro de Informática y Computación **ULS**

Acceso a Sala Virtual vía Zoom

Guía para el estudiante

Hola. Bienvenido a un nuevo semestre académico ULS, esta vez, en condiciones 100% online, como consecuencia de la pandemia mundial por corona virus.

Entendemos las interrogantes e incertidumbres que puede generarte esta nueva modalidad de aprender y por eso, desde el Centro de Informática y Computación de la Universidad de La Serena, nos hemos puesto en tu lugar y buscamos desarrollar un sistema que fuese lo más parecido posible a tu experiencia presencial de ir a clases.

¿Qué hicimos? En términos simples, tomamos los horarios de clases que tu coordinador de carrera definió y los programamos en la plataforma **Phoenix.ULS** para que cada vez que un profesor inicie la clase, te llegue a tu email @userena.cl o @alumnosuls.cl una notificación de que la sala virtual está disponible y puedas acceder haciendo solo un clic.

Así, **5 minutos antes** del inicio oficial de la clase, los docentes y tu podrán reunirse en la sala virtual, y despedirse hasta **5 minutos después** del término oficial de la clase.

¿Quieres conocer cómo funciona? Pues acompáñanos.

Paso 1

Asegúrate de tener la aplicación **Zoom** instalada o actualizada en tu computador o dispositivo móvil. Si no la tienes, puedes descargarla desde <https://zoom.us/download>

Paso 2

Si la sesión fue iniciada por el profesor, te llegará a tu cuenta de correo **@userena.cl** o **@alumnosuls.cl** un mensaje informando que la sala virtual está lista para que entres. El mensaje indicará el nombre de la asignatura, el nombre del académico, la fecha y hora de inicio de la clase.

¡Importante! El mensaje enviado por correo informando de la activación de una Sala Virtual es solo válido para la clase, día y hora indicados.

Paso 3

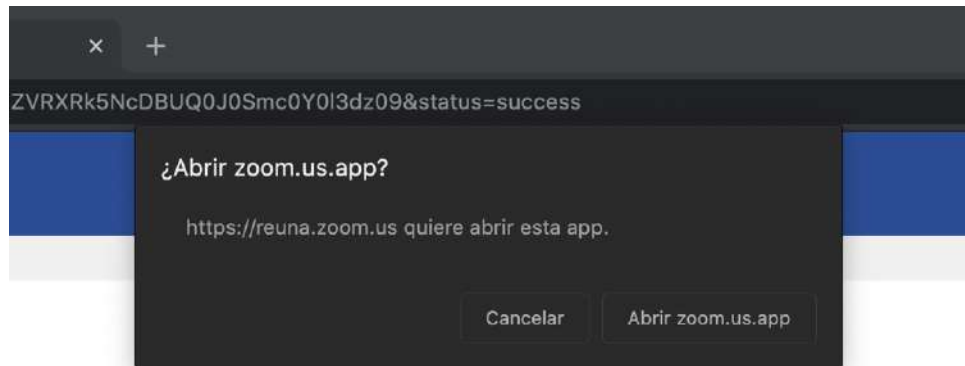
Para entrar a la clase, debes hacer clic en el botón **“Acceder a la Sala Virtual”** que viene en el mensaje enviado a tu correo. Si llegas atrasado, será el profesor quién decida o no admitirte, tal como ocurre en el mundo de la clase presencial.



The image shows a screenshot of an email notification. At the top left is the logo of Universidad de La Serena. At the top right is the text "Phoenix.ULS" and "Líder tecnológico". The main body of the email has a white background with a blue border. The title is "Clase disponible en Sala Virtual Phoenix.ULS". Below the title, it says "Estimado(a) estudiante,". Then, it states "Tu profesor(a) acaba de activar una Sala Virtual para la siguiente clase:". This is followed by a bulleted list: "Asignatura: Matemáticas IV T-2", "Profesor: Juan Pérez", "Fecha: Martes, 28 de abril de 2020", and "Horario: 08:00 - 09:45". Below the list, it says "Para acceder a la Sala Virtual, presiona el siguiente botón:". Underneath this text is a large blue button with the white text "Acceder a la Sala Virtual". Below the button, it says "Recuerda tener previamente instalado y actualizado el software de videoconferencia Zoom en tu dispositivo. Puedes descargarlo desde <https://zoom.us/download>". At the bottom of the email body, it says "Este mensaje ha sido generado de forma automática. Por favor, no responder.". At the very bottom of the screenshot is the logo of the "Universidad de La Serena" and "CENTRO DE INFORMÁTICA Y COMPUTACIÓN".

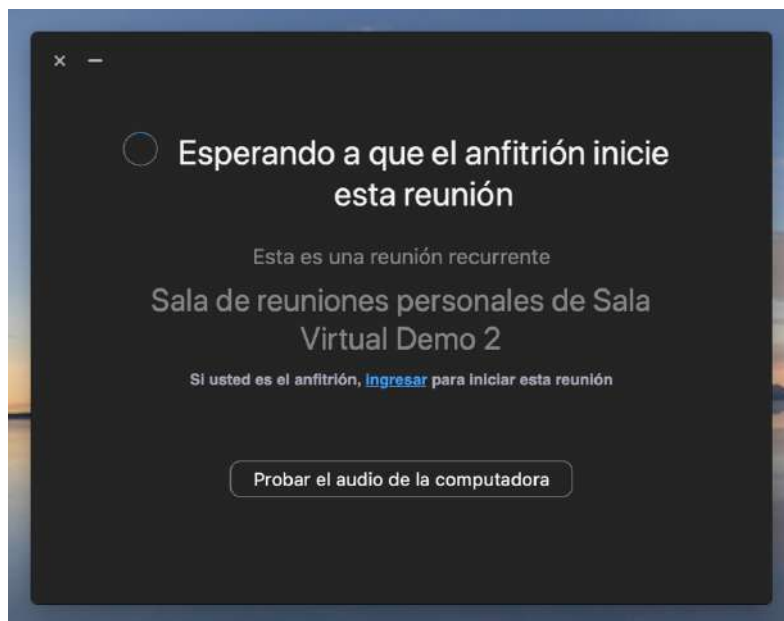
Paso 4

En este punto, ya estás listo o lista para ingresar a clases en la sala virtual. Solo resta que hagas clic en el botón “**Unirse a la sala virtual**”, que te redirigirá a la página de **Zoom** y te pedirá que abras la aplicación.



Paso 5

Tu entrada a sala será notificada en la pantalla del docente, quien debe autorizar tu acceso.



Paso 6

Una vez admitido, podrás ver a todas las personas conectadas a la sala virtual y conocer sus nombres en el botón **“Participantes”**.

Si quieres preguntar o dialogar con el curso y el docente, pues hacerlo a través de la opción Chat.

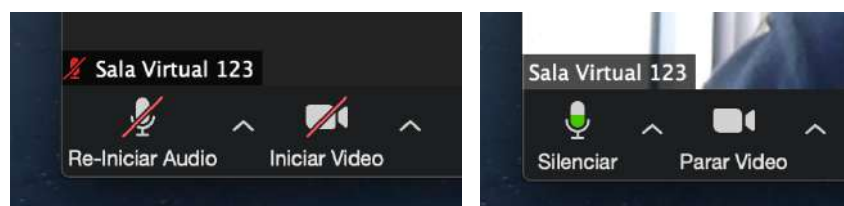


Paso 7

Asegúrate que tu micrófono y cámara estén activados, si quieres que te oigan y vean. Es posible que ambos estén desactivados, por defecto.

Puede habilitarlos en los íconos ubicados en la parte inferior izquierda de la pantalla, con un clic. El color verde indica activados; y el rojo, desactivados.

Durante la clase es posible que te ayude cerrar el micrófono para evitar el ruido ambiente, y activarlo cuando desees o te pidan participar a través de audio.



Paso 8

Con estos pasos ya estarás asistiendo a tus clases sincrónicas vía zoom. Recuerda que cada sesión se inicia **5 minutos antes** del horario oficial de clases y termina, **5 minutos después**. De esta forma, respetamos el tiempo de todos.

Te pedimos seas solidario con quienes no estén tan familiarizados con las nuevas tecnologías y puedas asistirlos si es preciso.

En cambio, si presentas problemas y dudas para aprovechar esta herramienta, pide ayuda a tus compañeros y amigos o contáctanos a **soporte.zoom@userena.cl**

Centro de Informática y Computación

Universidad de La Serena